

Christelijke Basisschool De Fontein

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG.

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Christelijke Basisschool De Fontein.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Christelijke Basisschool De Fontein

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Christelijke Basisschool De Fontein
Gouden Regenstraat 21
7775AX Lutten

☎ 0523-682508
🌐 <http://www.cbsdefonteinlутten.nl>
✉ info@cbsdefonteinlутten.nl

Extra locaties

n.v.t.
n.v.t.
n.v.t.

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Karin Moes	k.moes@cbsdefonteinlутten.nl

De directeur is niet iedere dag op school aanwezig. Wilt u graag iets bespreken? Dan is het prettig om vooraf een afspraak te maken, zodat er voldoende tijd voor u kan worden vrijgemaakt.

U kunt contact opnemen via info@cbsdefonteinlутten.nl of rechtstreeks met de directeur via k.moes@cbsdefonteinlутten.nl.

Schoolbestuur

Vereniging voor Protestants Christelijk

Basisonderwijs te Lutten

Aantal scholen: 1

Aantal leerlingen: 148

<http://www.cbsdefonteinlутten.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband

PO Veld Vaart & Vecht

Aantal leerlingen

 2025-2026
148

De kinderen die CBS De Fontein bezoeken, komen voornamelijk uit Lutten en de omliggende buurtschappen. Ook bezoeken enkele kinderen uit andere postcodegebieden onze school. Kinderen kunnen vanaf hun vierde verjaardag bij ons instromen.

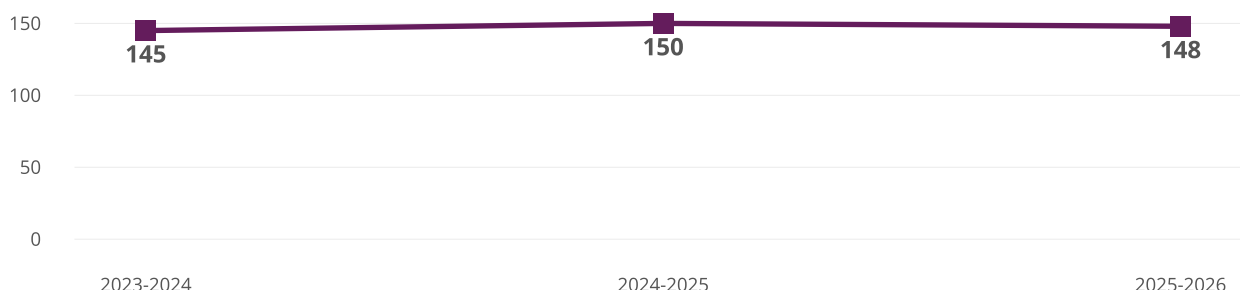
Onze leerlingen vormen een diverse groep. Kinderen met verschillende achtergronden, geloofsovertuigingen en uit verschillende gezinssituaties ontmoeten elkaar op onze school. De afgelopen jaren verwelkomen we ook steeds vaker kinderen met een anderstalige achtergrond.

Veel gezinnen en families zijn al generaties lang verbonden aan Lutten. Tegelijkertijd verwelkomen we nieuwe gezinnen die bewust kiezen voor het wonen in ons dorp. Ook zien we dat jongeren die voor studie of werk zijn vertrokken, later terugkeren naar hun vertrouwde omgeving. Lutten is een aantrekkelijk dorp om te wonen, met ruimte, rust en een sterke betrokkenheid bij elkaar.

Op **1 februari 2026 telde CBS De Fontein 159 leerlingen**. Het schoolgewicht van onze school is **31,50**. Het schoolgewicht geeft een indicatie van de kenmerken van onze leerlingenpopulatie en wordt onder andere gebruikt bij het bepalen van wat van de onderwijsresultaten van een school mag worden verwacht.

Het actuele leerlingenaantal in deze schoolgids kan afwijken van het aantal dat op Scholen op de Kaart wordt vermeld, omdat daar op een ander moment geactualiseerde gegevens kunnen worden weergegeven.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Onze missie

Gelukkige kinderen met passende resultaten.

Op De Fontein willen we dat kinderen met plezier naar school gaan, zich gezien en gewaardeerd voelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen. Daarbij kijken we niet alleen naar resultaten, maar vooral naar wat passend is bij ieder kind.

Onze visie

CBS De Fontein is een protestants-christelijke basisschool. De Bijbel vormt de basis van onze christelijke identiteit en geeft richting aan de manier waarop we met elkaar omgaan. Waarden als vertrouwen, respect, zorg voor elkaar en verantwoordelijkheid nemen daarbij een belangrijke plaats in.

Iedereen is welkom op De Fontein, ongeacht geloofsovertuiging, achtergrond of cultuur. We willen een school zijn waar ieder kind zich thuis en veilig voelt en zichzelf mag zijn.

Vanuit een open en prettige sfeer bieden we goed onderwijs en passende ondersteuning. We hebben oog voor verschillen tussen kinderen, stimuleren hen om hun talenten te ontdekken en dagen hen uit om zich zo goed mogelijk te ontwikkelen. Daarbij leren kinderen niet alleen kennis en vaardigheden, maar ook om verantwoordelijkheid te nemen, respectvol met anderen om te gaan en bewuste keuzes te maken.

Ons doel

We willen kinderen een fijne en betekenisvolle basisschooltijd bieden, waarin zij groeien in kennis, vaardigheden, zelfvertrouwen en zelfstandigheid. Zo leggen we samen een stevige basis voor hun verdere ontwikkeling en toekomst.

Identiteit

Op CBS De Fontein is iedereen welkom. We zijn een christelijke basisschool en werken vanuit de Bijbel. Vanuit onze christelijke identiteit geven we betekenis aan waarden als vertrouwen, respect, openheid, verantwoordelijkheid en zorg voor elkaar. We vinden het belangrijk dat kinderen zichzelf mogen zijn en leren om met respect naar anderen en de wereld om hen heen te kijken.

Dagelijks besteden we aandacht aan onze christelijke identiteit door het lezen van Bijbelverhalen of verhalen uit onze godsdienstmethode **Trefwoord** en door samen met de kinderen te bidden. Daarnaast vieren we de christelijke feesten met elkaar en organiseren we twee keer per jaar een kerkdienst voor de kinderen en hun ouders/verzorgers.

Voor ons godsdienstonderwijs gebruiken we de methode **Trefwoord**. De thema's en verhalen uit deze methode bieden ook aanknopingspunten voor burgerschap. Kinderen leren nadenken over zichzelf, de ander en de samenleving en maken kennis met verschillende waarden, overtuigingen en perspectieven.

De Fontein is daarnaast een **Kanjerschool**. Met de Kanjertraining besteden we structureel aandacht aan vertrouwen, veiligheid, respect en de manier waarop we met elkaar omgaan. Kinderen leren verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen gedrag, rekening te houden met anderen en op een positieve manier deel uit te maken van de groep.

Zo werken we vanuit onze identiteit én ons burgerschapsonderwijs aan kinderen die stevig in hun schoenen staan, respectvol omgaan met anderen en zich bewust zijn van hun plek en verantwoordelijkheid in de samenleving.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Het gebouw

Ons gebouw is in 2017 in gebruik genomen. We hebben onze grote wens kunnen realiseren, nl. het bouwen van een kindcentrum. Een plek voor onze doelgroep 0-12 jarigen. Kinderdagverblijf De Dassenburcht is in het gebouw gevestigd. Daarnaast hebben we de kans gekregen om er een gymzaal bij te bouwen. Van deze gymzaal wordt dagelijks gebruik gemaakt door alle groepen voor gym, spel, drama, muziek, feesten, vieringen etc. Ook de kinderen van het kinderdagverblijf kunnen hiervan gebruik maken. In 2023 is er een nieuw lokaal bijgebouwd voor het basisonderwijs en er is door de vereniging zelf een lokaal bijgebouwd voor het kinderdagverblijf. Er zijn nu 8 lokalen voor het basisonderwijs beschikbaar, 1 ruimte voor baby's en dreumesen en 1 ruimte voor de peuters. Ook is er een ruimte voor de buitenschoolse opvang.

Bibliotheek

De plaatselijke bibliotheek, behorend bij de Openbare Bibliotheek te Hardenberg, beschikt over een ruimte in ons gebouw. Deze bibliotheek is 2 x per week geopend. De school doet mee aan het project Bibliotheek op school; kinderen hebben allemaal hun eigen bibliotheekpasje en kunnen in principe dagelijks boeken lenen of ruilen. Het lezen krijgt op deze manier veel aandacht.

De Gezonde School

Onze school vindt het belangrijk dat kinderen zich gezond, veilig en prettig kunnen ontwikkelen. Daarom besteden wij structureel aandacht aan een gezonde leefstijl. Een gezonde leerling zit beter in zijn vel, voelt zich veiliger en komt beter tot leren.

Binnen ons onderwijs besteden wij aandacht aan thema's zoals gezonde voeding, voldoende bewegen, sociaal-emotioneel welbevinden, mediawijsheid en een veilige leefomgeving. We stimuleren kinderen om gezonde keuzes te maken en leren hen om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen gezondheid en welzijn.

Een positief pedagogisch klimaat en aandacht voor sociale veiligheid vormen hierbij een belangrijke basis. We werken samen met ouders en externe partners om een omgeving te creëren waarin leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Door middel van lessen, activiteiten en schoolbrede afspraken dragen wij bij aan een gezonde leefstijl en een gezonde schoolomgeving. Zo willen wij kinderen helpen om niet alleen nu, maar ook in de toekomst gezonde keuzes te maken.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

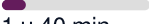
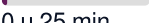
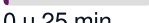
Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
taal	 3 u 45 min	 3 u 15 min
spel-en beweging	 5 u 15 min	 7 u 40 min
rekenen	 1 u 30 min	 1 u 40 min
sociaal emotionele ontw	 0 u 30 min	 0 u 30 min
zintuiglijke ontw.	 1 u 00 min	 1 u 00 min
speel-en werktijd (cognitieve ontwikkeling)	 4 u 45 min	 5 u 45 min
godsdienst	 2 u 30 min	 1 u 25 min
engels	 0 u 30 min	 0 u 30 min
verkeer	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min

De aangegeven verdeling van de onderwijstijd is een richtlijn. In de groepen 1 en 2 worden de verschillende ontwikkelingsgebieden namelijk zoveel mogelijk in samenhang aangeboden. Taal, rekenen, motoriek, spel, sociaal-emotionele ontwikkeling en wereldoriëntatie lopen gedurende de dag op een natuurlijke manier in elkaar over.

Kleuters leren vooral door spel, ontdekken, ervaren en doen. De leerkracht zorgt voor een rijke en uitdagende leeromgeving en sluit daarbij aan bij de ontwikkeling en onderwijsbehoeften van ieder kind.

Om de ontwikkeling van onze kleuters goed te volgen, maken we gebruik van Mijn Kleutergroep. Hierin brengen de leerkrachten de ontwikkeling van ieder kind op verschillende ontwikkelings- en aandachtsgebieden in beeld. Deze informatie gebruiken we om ons onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op wat een kind nodig heeft.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Levensbeschouwing	 1 u 40 min	 1 u 40 min	 1 u 50 min	 1 u 50 min	 1 u 50 min	 1 u 45 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 20 min	 1 u 20 min	 1 u 20 min	 1 u 20 min	 1 u 20 min	 1 u 20 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 55 min	 1 u 55 min	 2 u 25 min	 2 u 25 min	 2 u 25 min	 2 u 50 min
Wereldoriëntatie			 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 2 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 4 u 00 min	 5 u 10 min	 6 u 10 min	 6 u 10 min	 6 u 10 min	 6 u 00 min
Taal	 0 u 30 min	 2 u 20 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 30 min
Lezen	 9 u 45 min	 4 u 00 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 50 min
spelling		 2 u 45 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 1 u 50 min
Studievaardigheden						 1 u 00 min
Pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Verkeer	 0 u 25 min	 0 u 25 min	 0 u 25 min	 0 u 25 min	 0 u 25 min	 0 u 25 min
Begrijpend lezen		 0 u 45 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
sociaal emotionele ontw.	 0 u 25 min	 0 u 25 min	 0 u 40 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 40 min
schrijven	 1 u 45 min	 1 u 00 min	 0 u 25 min	 0 u 20 min	 0 u 20 min	 0 u 20 min

De aangegeven tijden geven een indicatie; er kunnen in praktijk afwijkingen zijn per groep of per kind. Er is tijd voor zelfstandig werken, waarbij leerlingen met verschillende vakken bezig kunnen zijn. Kinderen werken vaak aan hun eigen persoonlijke leerdoelen. De onderwijstijd kan worden aangepast aan de ontwikkelingen in een klas.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Leerlingen hebben hun eigen laptop in bruikleen



2.2 Het team

Onze vakleerkracht bewegingsonderwijs is twee dagen per week aanwezig en verzorgt de gymlessen voor alle groepen. De vakleerkracht wordt ingezet via Sportservice Hardenberg.

Daarnaast krijgen alle groepen eens per twee weken muziekles van een vakleerkracht muziek. Tijdens deze lessen maken de kinderen op een actieve en plezierige manier kennis met verschillende onderdelen van muziek.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Wanneer een leerkracht door ziekte of verlof afwezig is, doen we er alles aan om passende vervanging te regelen. We zijn hiervoor aangesloten bij de invalpool van Onderwijsbureau Twente. Daarnaast kijken we naar mogelijkheden binnen ons eigen team. Zo kan een duo-collega extra werken, kan een onderwijsassistent of andere bevoegde collega worden ingezet of kunnen groepen, wanneer dit organisatorisch verantwoord is, tijdelijk worden samengevoegd.

Op de eerste ziektedag zorgen we altijd voor opvang op school. Ouders worden hierdoor niet onverwacht voor een opvangprobleem geplaatst.

Wanneer het ondanks onze inspanningen niet lukt om vanaf de tweede dag passende vervanging te organiseren, kan het in uitzonderlijke situaties noodzakelijk zijn om een groep thuis te laten blijven. Ouders worden hierover zo spoedig mogelijk via Parro geïnformeerd.

Wanneer ouders op zo'n moment echt geen mogelijkheid hebben om opvang te regelen, zoeken we in overleg naar een oplossing binnen de school. Het kind kan dan bijvoorbeeld tijdelijk in een andere groep worden opgevangen.

We proberen het naar huis sturen van een groep vanzelfsprekend zoveel mogelijk te voorkomen en maken steeds een zorgvuldige afweging waarbij de kwaliteit en veiligheid van het onderwijs vooropstaan.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *Kinderdagverblijf De Dassenburcht*.

We werken nauw samen met **Kinderopvang De Dassenburcht**, die in ons Kindcentrum is gevestigd. Wanneer kinderen de overstap maken naar de basisschool vindt er een warme overdracht plaats. Ook ondernemen de peuters en kleuters regelmatig gezamenlijke activiteiten, waardoor de overgang naar groep 1 vertrouwd en laagdrempelig verloopt.

Daarnaast werken we samen met andere voorschoolse organisaties en nemen we deel aan gemeentelijke overleggen rondom het jonge kind en ouderbetrokkenheid.

De ontwikkeling van onze kleuters volgen we met **Mijn Kleutergroep**. Hiermee brengen we de ontwikkeling van ieder kind in beeld en stemmen we het onderwijsaanbod af op wat het kind op dat moment nodig heeft.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Ambities uit ons schoolplan 2023-2027

In ons schoolplan 2023-2027 hebben we verschillende ambities vastgesteld. De afgelopen jaren is gericht gewerkt aan **onderwijs op maat, het versterken van taal, lezen en rekenen, burgerschap, digitale vaardigheden, welbevinden, eigenaarschap en sociale veiligheid**.

Ook de kwaliteit van het pedagogisch-didactisch handelen heeft voortdurend onze aandacht. Kindgesprekken, passende doelen voor leerlingen en het afstemmen van het onderwijs op verschillende onderwijsbehoeften hebben hierin een belangrijke plaats gekregen.

Als **Kanjerschool** blijven we investeren in een veilig en prettig schoolklimaat, waarin vertrouwen, respect en verantwoordelijkheid centraal staan.

Op alle genoemde gebieden zijn de afgelopen jaren stappen gezet. Onderwijsontwikkeling is echter nooit afgerond. We blijven evalueren, verbeteren en borgen wat goed werkt. De opbrengsten en aandachtspunten uit deze schoolplanperiode vormen daarmee ook de basis voor onze volgende ontwikkelstappen.

Meer informatie over onze ambities en ontwikkelingen is te vinden in het **schoolplan 2023-2027**.

Hoe bereiken we deze doelen?

Gedurende het schooljaar volgen en evalueren we de kwaliteit van ons onderwijs op verschillende manieren. We analyseren onder andere **DIA-resultaten, methodetoetsen, Kanvas, kindgesprekken en klassenbezoeken**. Ook evalueren we als team regelmatig de doelen uit ons jaarplan en meerjarenbeleid.

Waar passend maken we gebruik van vragenlijsten vanuit **WMK**. Naast cijfers en resultaten vinden we het professionele gesprek binnen het team belangrijk: wat gaat goed, wat vraagt aandacht en waar willen we verder in ontwikkelen?

Op basis van deze evaluaties bepalen we welke ontwikkelingen een vervolg krijgen en welke voldoende zijn ontwikkeld om te borgen in onze dagelijkse werkwijze. Het bestuur wordt periodiek geïnformeerd over de voortgang en resultaten.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

De school draagt zorg voor de 'basisondersteuning' waar elk kind recht op heeft. Daarnaast is aanvullende ondersteuning mogelijk op verschillende gebieden. Dit is afhankelijk van de onderwijsbehoeften van het kind. Voor meer informatie: Zie Schoolplan en schoolondersteuningsprofiel van het samenwerkingsverband.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

- Logopedist
- Orthopedagoog wordt ingehuurd

Binnen de vakgebieden taal, lezen en rekenen differentiëren de leerkrachten in instructie, verwerking en begeleiding. Kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, krijgen aanvullende instructie en oefening. Deze ondersteuning wordt vastgelegd in het ondersteuningsdocument van de groep en regelmatig geëvalueerd en bijgesteld. Extra ondersteuning kan tijdelijk zijn, bijvoorbeeld wanneer een kind een bepaald onderdeel nog lastig vindt.

Voor leerlingen die langdurig en structureel een aangepast onderwijsaanbod nodig hebben, kan onder bepaalde voorwaarden een ontwikkelingsperspectief (OPP) worden opgesteld. Hierin beschrijven we onder andere welke ontwikkeling we van het kind verwachten, welke doelen we nastreven en welke ondersteuning daarvoor nodig is.

Ook bij technisch lezen werken we met verschillende ondersteuningsniveaus. Afhankelijk van wat een leerling nodig heeft, wordt bepaald welke instructie, oefentijd en begeleiding wordt ingezet. De ontwikkeling wordt regelmatig gevolgd en de ondersteuning wordt waar nodig aangepast.

Binnen de school is specifieke expertise aanwezig op het gebied van rekenen. Eén van onze leerkrachten is opgeleid tot **rekencoördinator** en ondersteunt het team bij de kwaliteit en ontwikkeling van het rekenonderwijs.

Extra begeleiding

Naast de leerkrachten zijn op De Fontein verschillende onderwijsassistenten werkzaam. Zij ondersteunen de leerkrachten en begeleiden, waar nodig, leerlingen individueel of in kleine groepjes. Deze begeleiding kan zowel binnen als buiten de groep plaatsvinden.

Zo proberen we steeds maatwerk te bieden: passende instructie, ondersteuning en uitdaging, afgestemd op wat een kind nodig heeft om zich zo goed mogelijk te ontwikkelen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Gecertificeerde leerkrachten
- Maatschappelijk werk vanuit de Stuw

Sociaal emotionele ontwikkeling is een heel belangrijk aandachtsgebied op De Fontein. Onze missie is: Gelukkige kinderen met passende resultaten. Als een kind lekker in z'n vel zit komt het beter tot presteren.

Daarom werken we op school met de Kanjermethode. De afspraken die daarbij horen worden schoolbreed gedragen. De leerkrachten zijn gecertificeerd.

Middels de wekelijkse lessen, de kindgesprekken en de observaties werken we aan een goede sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. Middels de bijbehorende Kanvaslijsten, toetsen we de kinderen 1 of 2 keer per jaar. Indien nodig wordt er een apart handelingsplan opgesteld. Er vinden veel kindgesprekken plaats.

De omgang met elkaar, evenals het hanteren van waarden en normen krijgen op school veel aandacht. Ook onderwijsassistenten worden ingezet ter ondersteuning van de lessen en hulp aan de kinderen. Wanneer er negatief gedrag zichtbaar is bij een leerling, wordt contact opgenomen met ouders en in een enkel geval worden er aparte afspraken gemaakt die worden vastgelegd in een 'contractje'.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Gedurende de schooldag oefenen kinderen bijvoorbeeld met zelfstandig werken, plannen, beginnen en doorgaan met een taak, omgaan met afleiding en het reflecteren op hun eigen handelen. Hierbij besteden we bewust aandacht aan de ontwikkeling van **executieve functies**. Sommige kinderen hebben hierin meer ondersteuning of begeleiding nodig dan anderen.

We vinden het belangrijk dat kinderen zelf betrokken zijn bij hun ontwikkeling. Daarom voeren de leerkrachten **kindgesprekken**. Aan het begin van het schooljaar kijkt het kind samen met de leerkracht naar wat goed gaat en wat het graag wil leren of

ontwikkelen. Hieruit kunnen persoonlijke doelen voortkomen. Deze worden ook tijdens het startgesprek met ouders besproken. Gedurende het schooljaar kijken we samen hoe het gaat en worden doelen waar nodig aangepast.

Ook de uitgangspunten van de **Kanjertraining** spelen hierbij een belangrijke rol. We besteden veel aandacht aan de manier waarop we met elkaar omgaan, het nemen van verantwoordelijkheid en waarden als vertrouwen en respect.

We willen dat ieder kind zich veilig voelt op onze school. Daarom hebben we duidelijke afspraken over gewenst gedrag en beschikken we over een **anti-pestprotocol**. Wanneer er signalen van pesten zijn, nemen we deze serieus en handelen we volgens de afspraken die hierin zijn vastgelegd.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Vakdocent gym

Aan De Fontein zijn twee opgeleide **intern begeleiders (IB'ers)** verbonden. Zij monitoren samen met de leerkrachten de ontwikkeling van de leerlingen en coördineren waar nodig extra ondersteuning.

Onze **vakleerkracht bewegingsonderwijs** volgt tijdens de gymlessen ook de motorische ontwikkeling van de kinderen en signaleert eventuele bijzonderheden.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- 3 teamleden die de BHV opleiding hebben gevolgd
- 2 IB'ers met opleiding tot zorgcoördinator.

Wanneer een leerling ondersteuning nodig heeft bij medisch handelen of persoonlijke verzorging, worden hierover duidelijke afspraken gemaakt met ouders. De **intern begeleider (IB'er)** coördineert deze afspraken binnen de school en zorgt voor afstemming met de betrokken medewerkers.

Binnen ons team zijn daarnaast **drie medewerkers opgeleid als bedrijfshulpverlener (BHV'er)**. Zij kunnen handelen bij ongevallen en andere noodsituaties.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De komende twee jaar werken we op De Fontein gericht verder aan de kwaliteit van ons onderwijs. **Taal, rekenen en lezen** blijven daarbij onze belangrijkste aandachtspunten. Vanuit de subsidie Basisvaardigheden hebben we geïnvesteerd in actuele methodes, materialen, scholing en teamontwikkeling. De komende periode ligt de nadruk vooral op het verder versterken en borgen van deze werkwijzen.

Rekenen

We werken met Snappet en zetten materialen van Met Sprongen Vooruit in om rekenen ook visueel en handelend aan te bieden. Onze rekencoördinator ondersteunt het team bij de doorgaande lijn en de verdere ontwikkeling van het rekenonderwijs.

Taal en lezen

We blijven werken aan sterk technisch en begrijpend leesonderwijs. Voor technisch lezen gebruiken we Karakter en werken we met verschillende ondersteuningsniveaus. Begrijpend lezen is geïntegreerd in onze taalmethode. Ook voor dyslexie en NT2-onderwijs hebben we passende afspraken, expertise en materialen.

Burgerschap

Burgerschap heeft een vaste plek binnen ons onderwijs. In de methode Code D is burgerschap geïntegreerd in de thema's van wereldoriëntatie. Kinderen leren nadenken over maatschappelijke onderwerpen, luisteren naar verschillende standpunten en hun eigen mening onderbouwen. Ons burgerschapsonderwijs is vastgelegd in beleid en een kwaliteitskaart.

Digitale geletterdheid en mediawijsheid

We willen onze leerlingen goed voorbereiden op een steeds digitalere samenleving. Daarom besteden we aandacht aan digitale vaardigheden, mediawijsheid, informatievaardigheden en digitale veiligheid. De komende jaren bouwen we dit verder uit en werken we aan een duidelijke doorgaande lijn binnen de school.

Verkeer

We besteden aandacht aan zowel theoretische als praktische verkeerseducatie. Kinderen leren verkeersregels toepassen en ontwikkelen zich stap voor stap tot zelfstandige en verkeersbewuste deelnemers aan het verkeer.

Meer- en hoogbegaafdheid

Voor leerlingen die meer uitdaging nodig hebben, werken we aan een passend en verrijkend aanbod. Onze hoogbegaafdheidsspecialist verzorgt wekelijks de interne plusklas en ondersteunt het team. De komende periode werken we verder aan een goede doorgaande lijn voor meer- en hoogbegaafde leerlingen.

Klusklas

Naast ons aanbod voor leerlingen die extra uitdaging nodig hebben, hebben we aandacht voor kinderen die juist praktisch zijn ingesteld en leren door te doen. In onze Klusklas werken leerlingen aan praktische opdrachten en vaardigheden. Zo bieden we ook deze kinderen de mogelijkheid om hun talenten te ontdekken, succeservaringen op te doen en zich verder te ontwikkelen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Gedurende het schooljaar voeren we regelmatig **kindgesprekken**. Drie keer per jaar zijn ook ouders bij een gesprek betrokken. Samen bespreken we de ontwikkeling en onderwijsbehoeften van het kind en stellen we waar passend doelen vast. Het kind krijgt hierin nadrukkelijk een eigen stem. Zo stimuleren we verantwoordelijkheid en eigenaarschap over het eigen leerproces.

Ook bij het opstellen, bespreken en evalueren van een **ontwikkelingsperspectief (OPP)** betrekken we de leerling actief, passend bij de leeftijd en mogelijkheden. We bespreken samen met kind en ouders de talenten, onderwijsbehoeften en doelen. Zo werken school, ouders én leerling gezamenlijk aan een passende ontwikkeling.

Extra informatie

We leren kinderen zelf doelen te stellen, te evalueren en zelf mede verantwoordelijk te zijn voor hun eigen werk en groei.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De Fontein is een Kanjerschool

CBS De Fontein mag zich een **Kanjerschool** noemen. Onze teamleden zijn geschoold in de Kanjertraining en we werken schoolbreed vanuit dezelfde uitgangspunten en afspraken.

Onze vijf Kanjerafspraken vormen daarbij de basis:

1. We vertrouwen elkaar.
2. We helpen elkaar.
3. Niemand speelt de baas.
4. Niemand lacht uit.
5. Niemand blijft zielig.

Met de Kanjertraining leren kinderen op een positieve en respectvolle manier met zichzelf en anderen om te gaan. We leren kinderen verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen gedrag, voor zichzelf op te komen en rekening te houden met anderen. Een belangrijk uitgangspunt daarbij is: behandel een ander zoals je zelf graag behandeld wilt worden.

Binnen de Kanjertraining worden verschillende kleuren petten gebruikt om gedrag bespreekbaar te maken. De witte pet staat voor vertrouwen, jezelf zijn en respectvol handelen. De andere kleuren helpen kinderen herkennen welk gedrag niet helpend kan zijn, bijvoorbeeld de baas spelen, uitlachen, meelopen, jezelf terugtrekken of niet voor jezelf opkomen. Daarbij staat altijd centraal dat een kind niet *het gedrag is*, maar kan leren om andere keuzes te maken.

In alle groepen wordt regelmatig gewerkt met lessen uit de Kanjertraining. Daarnaast gebruiken we de uitgangspunten van Kanjer dagelijks. Situaties die zich voordoen in de groep of op het schoolplein kunnen aanleiding zijn voor een gesprek. Zo werken

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kanvaslijsten.

Als Kanjerschool maken we gebruik van **Kanvas**, het leerlingvolgsysteem dat hoort bij de Kanjertraining. Hiermee brengen we onder andere het sociaal-emotioneel functioneren, het welbevinden en de sociale veiligheid van onze leerlingen in beeld.

De uitkomsten van Kanvas worden altijd bekeken in samenhang met wat de leerkracht dagelijks ziet en hoort in de groep. Wanneer er signalen of zorgen zijn, gaan we hierover met het kind en waar nodig met ouders in gesprek. Samen bekijken we wat het kind of de groep nodig heeft en welke ondersteuning of aanpak passend is.

Daarnaast voeren de leerkrachten gedurende het schooljaar **kindgesprekken**. Hierin is ruimte om te bespreken hoe een kind zich voelt, hoe het in de groep gaat, wat goed gaat en waar het misschien hulp bij nodig heeft.

Onze leerkrachten investeren bewust in het leren kennen van ieder kind en in het opbouwen van vertrouwen. Door goed te kijken, te luisteren en met kinderen in gesprek te blijven, werken we iedere dag aan een sociaal veilige schoolomgeving.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Dit wordt meegenomen in ons algehele pestprotocol. Leerkrachten dragen hierin hun steentje bij. De IB-er is de coördinator.

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. Kloppenburg	info@werkfijn.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. Oelen	j.oelen@cbsdefonteinluten.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Oelen	j.oelen@cbsdefonteinluten.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Goed contact met ouders vinden we op De Fontein van groot belang. Ouders kennen hun kind als geen ander en samen dragen we bij aan een fijne schooltijd en een optimale ontwikkeling. We zijn een laagdrempelige school met een open sfeer, waarin we elkaar gemakkelijk weten te vinden.

We spreken daarbij graag van **educatief partnerschap**. Dit betekent dat ouders en school elkaar ondersteunen en hun aanpak waar mogelijk op elkaar afstemmen. Samen willen we het leren, de motivatie, het eigenaarschap en de ontwikkeling van het kind bevorderen.

Gedurende het schooljaar zijn er verschillende vaste contactmomenten. Aan het begin van het schooljaar voeren we **startgesprekken**, waarbij kind, ouders en leerkracht samen in gesprek gaan. We bespreken hoe het met het kind gaat, wat het nodig heeft en waar het zich verder in kan ontwikkelen. Ook tijdens de andere oudergesprekken staat de ontwikkeling van het kind centraal. Waar nodig maken we samen afspraken over de begeleiding thuis en op school.

Naast deze betrokkenheid bij de ontwikkeling van het eigen kind, zijn ouders op veel andere manieren van grote waarde voor onze school. Zij helpen bijvoorbeeld bij feesten en activiteiten, creatieve middagen, excursies en het vervoer van leerlingen.

Samen maken we de school. Een goede samenwerking en open communicatie tussen ouders en school dragen bij aan het welbevinden en de ontwikkeling van onze kinderen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

We informeren ouders via onze **tweewekelijkse nieuwsbrief Het Fonteintje**, de website, de schoolapp **Parro**, de schoolgids en, wanneer nodig, via afzonderlijke informatieberichten.

Daarnaast organiseren we gedurende het schooljaar verschillende ouderavonden en contactmomenten. Via Parro delen we ook praktische informatie, berichten uit de groep, activiteiten en belangrijke data.

Klachtenregeling

We vinden het belangrijk dat ouders zich gehoord voelen en dat vragen, zorgen of klachten op een goede manier worden besproken. In de meeste gevallen komen we door met elkaar in gesprek te gaan tot een passende oplossing.

Heeft u een klacht? Dan vragen we u deze in eerste instantie te bespreken met de medewerker op wie de klacht betrekking heeft. Komt u er samen niet uit, dan kunt u contact opnemen met de directeur. Wanneer de klacht betrekking heeft op de ondersteuning of begeleiding van een leerling, kan ook de intern begeleider bij het gesprek worden betrokken.

Wanneer de klacht binnen de school niet naar tevredenheid kan worden opgelost, kunt u zich wenden tot het bestuur van CBS De Fontein.

Mocht ook dit niet tot een passende oplossing leiden, dan bestaat de mogelijkheid een formele klacht in te dienen bij de landelijke klachtencommissie waarbij onze school is aangesloten.

Externe vertrouwenspersoon

Onze school beschikt daarnaast over een externe vertrouwenspersoon: **Helga Kloppenburg van Werkfijn**. De vertrouwenspersoon kan adviseren en ondersteunen bij vragen of klachten en kan meedenken over mogelijke vervolgstappen.

Werkfijn

Telefoon: 0523-208175

E-mail: info@werkfijn.nl

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- via de ledenvergaderingen of ouderavonden

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De ouderraad (OR) bestaat uit een groep betrokken ouders die samen met het team meedenkt over en helpt bij het organiseren van verschillende activiteiten. Denk hierbij aan het sinterklaas- en kerstfeest, de laatste schooldag, sportactiviteiten en andere bijzondere momenten gedurende het schooljaar. Ook ondersteunt de ouderraad bij bijvoorbeeld de kerkdiensten, excursies en andere praktische werkzaamheden.

Naast de ouderraad zijn ook andere ouders van harte welkom om een bijdrage te leveren aan het schoolleven. Ouderhulp kan bijvoorbeeld bestaan uit ondersteuning bij lees- of techniekactiviteiten, creatieve middagen, spelletjes, excursies, vervoer, luizencontrole of andere activiteiten.

De hulp en betrokkenheid van ouders wordt door ons zeer gewaardeerd. Samen kunnen we voor de kinderen nét dat beetje extra mogelijk maken en dragen we bij aan een fijne en betrokken school.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 18,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Cadeautjes bij Sinterklaas en kerst, bij einde sch
- Sportdag
- Laatste schooldag

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Voor het schoolreisje vragen we ouders een **vrijwillige bijdrage van € 18,- per kind**. Voor het schoolkamp bedraagt deze vrijwillige bijdrage **€ 45,- per kind**.

Alle kinderen doen mee aan het schoolreisje en het schoolkamp. Het wel of niet betalen van de vrijwillige bijdrage heeft geen invloed op de deelname van een kind. We vinden het belangrijk dat ieder kind aan deze activiteiten kan deelnemen.

Gedurende het schooljaar organiseren we verschillende activiteiten die niet of niet volledig vanuit de reguliere bekostiging van de overheid worden betaald. Om deze activiteiten mogelijk te maken, vragen we ouders om een **vrijwillige ouderbijdrage**. We proberen deze bijdrage zo laag mogelijk te houden.

Het betalen van de ouderbijdrage is vrijwillig. Alle kinderen doen mee aan de activiteiten die de school organiseert, ook wanneer de vrijwillige ouderbijdrage niet wordt betaald. Kinderen worden nooit uitgesloten van bijvoorbeeld vieringen, activiteiten of het ontvangen van een sinterklaascadeautje.

Voor het schoolreisje en het schoolkamp wordt apart een vrijwillige bijdrage gevraagd. Ook hiervoor geldt dat alle kinderen meegaan, ongeacht of de bijdrage wordt betaald.

Alle kinderen blijven tussen de middag op school en eten samen met hun groep. Sinds de invoering van het continurooster worden hiervoor geen kosten meer in rekening gebracht. De leerkrachten begeleiden de kinderen tijdens de middagpauze.

De vrijwillige bijdragen worden geïnd via **Schoolkassa**. Ouders ontvangen hierover een bericht via **Parro**.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ziekmelden gebeurt altijd telefonisch via het algemene schoolnummer: 0523-682508

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Vanaf de leeftijd van **4 jaar** mag een kind naar de basisschool. Een vierjarige is nog niet leerplichtig. Vanaf de eerste dag van de maand nadat een kind 5 jaar is geworden, geldt de leerplicht en moet het kind de school bezoeken.

We vragen ouders om vakanties en uitstapjes altijd binnen de vastgestelde schoolvakanties te plannen. Extra verlof voor bijvoorbeeld een lang weekend, een eerder vertrek naar de vakantiebestemming of een verlenging van een schoolvakantie is niet toegestaan.

Extra vakantieverlof

Alleen in bijzondere omstandigheden kan buiten de schoolvakanties vakantieverlof worden verleend. Dit kan uitsluitend wanneer door de **specifieke aard van het beroep van één van de ouders/verzorgers** het niet mogelijk is om tijdens één van de reguliere schoolvakanties als gezin op vakantie te gaan. Hiervoor gelden wettelijke voorwaarden en kan om een werkgeversverklaring of andere onderbouwing worden gevraagd.

Verlof vanwege bijzondere omstandigheden

Voor bepaalde bijzondere gebeurtenissen, zoals een huwelijk, jubileum of overlijden van een familielid, kan verlof worden aangevraagd. Hiervoor gelden wettelijke regels voor de duur van het verlof.

Een verlofaanvraag dient zo vroeg mogelijk bij de directeur te worden ingediend. Voor voorzienbare situaties vragen we ouders dit minimaal drie weken van tevoren te doen. Het aanvraagformulier is verkrijgbaar op school en te vinden op onze website. De directeur beoordeelt de aanvraag aan de hand van de geldende wet- en regelgeving.

Bij twijfel over een verlofaanvraag kan de school overleggen met de leerplichtambtenaar van de gemeente Hardenberg.

Wanneer een leerling zonder geldige reden afwezig is, is er sprake van ongeoorloofd schoolverzuim. De school is verplicht ongeoorloofd verzuim volgens de daarvoor geldende regels te registreren en, wanneer nodig, te melden bij de leerplichtambtenaar.

Meer informatie over leerplicht en verlof vindt u op de website van de **gemeente Hardenberg**.

4.4 Toelatingsbeleid

Op CBS De Fontein is ieder kind welkom, ongeacht achtergrond, cultuur, levensovertuiging of ondersteuningsbehoefte. We zijn een christelijke basisschool en vragen ouders/verzorgers die voor onze school kiezen om onze grondslag, identiteit en de daaruit voortvloeiende uitgangspunten te respecteren.

We streven ernaar ieder kind passend onderwijs en passende ondersteuning te bieden. Wanneer een kind extra ondersteuning nodig heeft, onderzoeken we samen met ouders wat het kind nodig heeft en wat binnen onze school mogelijk is. Wanneer blijkt dat wij niet de passende ondersteuning kunnen bieden, zoeken we in overleg met ouders en betrokken deskundigen naar een passende onderwijsplek. Hierbij handelen we volgens de geldende afspraken rondom passend onderwijs en de zorgplicht van de school.

Aanmelding

Om tijdig zicht te hebben op het aantal kinderen dat we de komende jaren kunnen verwachten, stellen we het op prijs wanneer ouders hun kind vanaf ongeveer 2 jaar bij ons aanmelden.

Wilt u kennismaken met De Fontein? Dan nodigen we u graag uit voor een vrijblijvend kennismakingsgesprek en een rondleiding door onze school. Hiervoor kunt u een afspraak maken met directeur **Karin Moes** via telefoonnummer **0523-682508** of via info@cbsdefonteinluten.nl.

Het aanmeldformulier is verkrijgbaar via school en te vinden op onze website.

Kennismaken en wennen

Ongeveer zes weken voordat uw kind 4 jaar wordt, neemt de toekomstige leerkracht contact met u op. De leerkracht maakt graag persoonlijk kennis met u en uw kind en bespreekt hoe de start op school eruit gaat zien.

Voorafgaand aan de vierde verjaardag mag uw kind **drie keer komen wennen** in de groep. Zo kan uw kind alvast kennismaken met de leerkracht, de andere kinderen en de dagelijkse gang van zaken op school. De wennmomenten worden in overleg met ouders gepland.

Vanaf de vierde verjaardag is uw kind van harte welkom om volledig bij ons op school te starten.

4.5 AVG.

CBS De Fontein gaat zorgvuldig om met de persoonsgegevens en privacy van onze leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers. Hierbij handelen we volgens de **Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)**. In ons privacybeleid is vastgelegd hoe we persoonsgegevens verzamelen, gebruiken, bewaren en beschermen.

Bij de inschrijving van een leerling vragen we ouders/verzorgers toestemming voor het gebruik van foto's en ander beeldmateriaal, bijvoorbeeld voor Parro, de website of andere communicatiemiddelen van de school.

Ouders/verzorgers kunnen een eerder gegeven toestemming **op ieder moment wijzigen of intrekken**. Dit kan door contact op te nemen met de school.

We delen persoonsgegevens en beeldmateriaal alleen wanneer dit noodzakelijk of toegestaan is en gaan hier zorgvuldig en terughoudend mee om.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De Fontein maakt gebruik van de digitale toetsen van **DIA**. De resultaten worden vastgelegd in **ParnasSys** en geanalyseerd met behulp van het DIA-leerlingvolgsysteem.

Na iedere toetsperiode analyseren de leerkracht en intern begeleider de resultaten. Zij bekijken wat goed gaat en waar extra aandacht nodig is. Op basis hiervan wordt het onderwijsaanbod waar nodig aangepast en worden passende interventies voor de groep of individuele leerlingen opgenomen in het ondersteuningsdocument.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

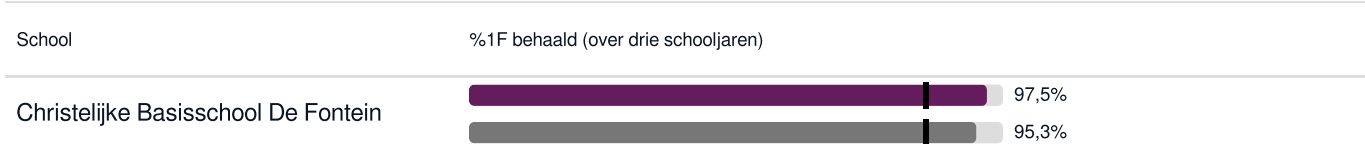
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

De resultaten van de **doorstroomtoets 2026** waren passend bij onze verwachtingen. Het schooladvies voor het voortgezet onderwijs baseren we op een breed beeld van de ontwikkeling van het kind gedurende de hele basisschoolperiode.

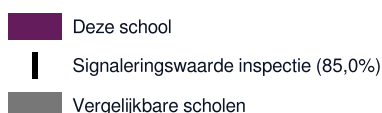
Daarbij kijken we onder andere naar **DIA-toetsen, methodetoetsen, observaties, kindkenmerken en stimulerende en belemmerende factoren**. Vanaf groep 5 nemen we daarnaast de **NSCCT** af, die informatie geeft over de leermogelijkheden van een leerling.

Op basis van al deze informatie komen we tot een **passend en kansrijk schooladvies**, dat zorgvuldig met leerling en ouders wordt besproken.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



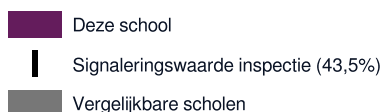
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Gedurende de hele basisschoolperiode volgen we de ontwikkeling van onze leerlingen. Daarbij kijken we niet alleen naar toetsresultaten, maar ook naar **observaties, kindkenmerken en stimulerende en belemmerende factoren**.

Aan het einde van groep 7 ontvangt de leerling een **voorlopig schooladvies**, dat met kind en ouders wordt besproken. In groep 8 wordt opnieuw zorgvuldig naar de totale ontwikkeling gekeken. We betrekken hierbij onder andere de DIA-resultaten, methodetoetsen, NSCCT en de bevindingen van de leerkracht.

Ook de leerling en ouders worden bij dit proces betrokken. Op basis van het totale beeld komen we tot een **passend en kansrijk advies voor het voortgezet onderwijs**.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	5,6%
vmbo-b / -k	11,1%
vmbo-k	14,8%
vmbo-k / -(g)t	7,4%
vmbo-(g)t	16,7%
vmbo-(g)t / havo	9,3%
havo	14,8%
havo / vwo	11,1%
vwo	9,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Respect

Vertrouwen

Ieder kind heeft recht op een veilige en prettige schoolomgeving. Op De Fontein werken we daarom dagelijks aan een positief pedagogisch klimaat, waarin **vertrouwen, respect en verantwoordelijkheid** centraal staan.

Als Kanjerschool geven we wekelijks lessen vanuit de **Kanjertraining**. Daarnaast zijn de uitgangspunten hiervan verweven in ons dagelijks handelen en de gesprekken met kinderen.

Met behulp van **Kanvas**, observaties en kindgesprekken volgen we het welbevinden en de sociale veiligheid van onze leerlingen. Wanneer daar aanleiding toe is, gaan we met het kind, de ouders en/of de groep in gesprek.

De sociale opbrengsten van Kanvas geven een positief beeld. Tegelijkertijd blijft sociale veiligheid een onderwerp dat voortdurend onze aandacht heeft.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Onze kernwaarden zijn zichtbaar in de manier waarop we iedere dag met elkaar omgaan. **Vertrouwen, respect, verantwoordelijkheid en zorg voor elkaar** vormen daarbij de basis.

De Kanjertraining sluit hier goed bij aan. Kinderen leren verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen gedrag en na te denken over de gevolgen van hun handelen. Een eenvoudig uitgangspunt staat daarbij centraal: **behandel een ander zoals je zelf graag behandeld wilt worden**.

Zo willen we onze waarden niet alleen benoemen, maar vooral iedere dag samen **voorleven en toepassen**.

6 Schooltijden en opvang

Onze intern begeleiders (IB'ers) coördineren de ondersteuning en begeleiding van leerlingen binnen de school. Daarnaast werken we samen met **De Stuw**. Vanuit De Stuw is wekelijks een maatschappelijk werker aan onze school verbonden.

De maatschappelijk werker ondersteunt de IB'ers en kan een belangrijke schakel zijn tussen school en thuis. Ouders kunnen hier terecht met vragen over bijvoorbeeld opvoeding, ontwikkeling of de thuissituatie. Wanneer dat wenselijk is, kan de maatschappelijk werker ook thuis met ouders in gesprek gaan en samen bekijken welke ondersteuning passend is.

Door de samenwerking tussen ouders, leerkrachten, intern begeleiders en maatschappelijk werk proberen we kinderen en gezinnen zo goed mogelijk te ondersteunen.

Heeft u een vraag of wilt u graag een gesprek? Dan kunt u contact opnemen met één van onze intern begeleiders of met de maatschappelijk werker. Een afspraak kan via school worden gemaakt.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-

Opvang

Schooltijd

Maandag: groep 1 gaat tot 12.00 uur naar school

Vrijdag: groep 1t/m 4 gaat tot 12.00 uur naar school

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **KDV De Dassenburcht**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **KDV De Dassenburcht**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

In ons Kindcentrum is **Kinderopvang De Dassenburcht** gevestigd. Zij verzorgen de kinderopvang, voorschoolse opvang (VSO), buitenschoolse opvang (BSO) en vakantieopvang. Ouders die gebruik willen maken van deze opvangmogelijkheden kunnen hun kind rechtstreeks aanmelden bij De Dassenburcht. De aanmelding en verdere afspraken over de opvang verlopen via de kinderopvangorganisatie.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	10 oktober 2026	18 oktober 2026
Studiedag	23 november 2026	
Kerstvakantie	19 december 2026	03 mei 2027
Studiedag	19 februari 2027	
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Goede Vrijdag en Pasen	26 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
Pinksteren	17 mei 2027	
Studiedag	29 juni 2027	
Zomervakantie	09 juli 2027	22 augustus 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
De leerkrachten	Op hun werkdagen	Na 12.00 uur of na 14.30 uur
De Intern Begeleider	maandag, dinsdag, donderdag	Op afspraak
De directeur	maandag, woensdag, donderdag en vrijdag	Liefst op afspraak

We vinden goed en laagdrempelig contact met ouders belangrijk. Heeft u een korte vraag of wilt u iets met de leerkracht bespreken? Dan kunt u in principe dagelijks na schooltijd bij de leerkracht terecht. Wanneer een gesprek meer tijd vraagt, maken we graag een aparte afspraak.

Contact opnemen met de leerkracht kan via het e-mailadres van de leerkracht, via de chatfunctie in **Parro** of telefonisch via het algemene schoolnummer **0523-682508**.

Ook met andere medewerkers van de school kunt u een afspraak maken. Hiervoor kunt u het beste telefonisch contact opnemen via het algemene schoolnummer.

Daarnaast zijn er gedurende het schooljaar vaste momenten waarop ouders en leerkrachten met elkaar in gesprek gaan, zoals de startgesprekken aan het begin van het schooljaar en de 10-minutengesprekken later in het jaar.