

# Christelijke Basisschool De Fontein

## Schoolgids 2026-2027



# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG.

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Christelijke Basisschool De Fontein.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Christelijke Basisschool De Fontein

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

Christelijke Basisschool De Fontein  
Gouden Regenstraat 21  
7775AX Lutten

☎ 0523-682508  
🌐 <http://www.cbsdefonteinluttten.nl>  
✉ [info@cbsdefonteinluttten.nl](mailto:info@cbsdefonteinluttten.nl)

### Extra locaties

n.v.t.  
n.v.t.  
n.v.t.

### Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Karin Moes	<a href="mailto:k.moes@cbsdefonteinluttten.nl">k.moes@cbsdefonteinluttten.nl</a>

De directie is niet iedere dag aanwezig. Om haar te kunnen spreken is het handig om een afspraak in te plannen. U kunt haar bereiken via het mailadres: [info@cbsdefonteinluttten.nl](mailto:info@cbsdefonteinluttten.nl) of via [k.moes@cbsdefonteinluttten.nl](mailto:k.moes@cbsdefonteinluttten.nl)

### Schoolbestuur

**Vereniging voor Protestants Christelijk  
Basisonderwijs te Lutten**  
Aantal scholen: 1

Aantal leerlingen: 148

🌐 <http://www.cbsdefonteinluttten.nl>

### Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband  
PO Veld Vaart & Vecht

## Aantal leerlingen

 2025-2026  
**148**

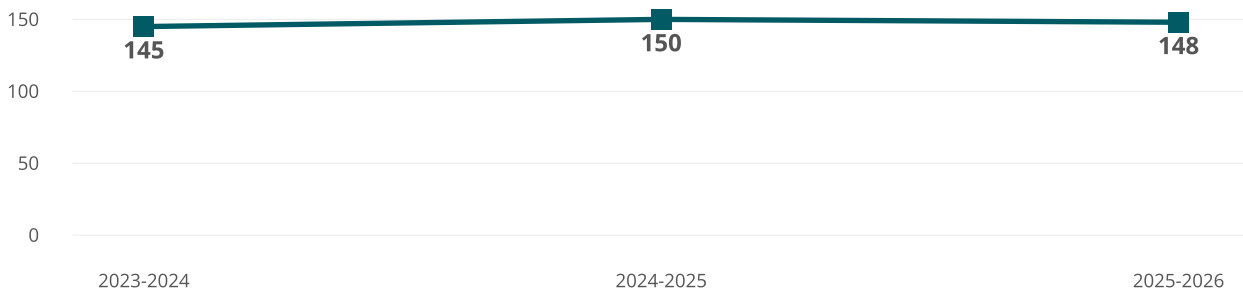
De leerlingen die De Fontein bezoeken stromen in vanaf hun vierde jaar en komen voornamelijk uit het dorp zelf, maar ook uit de omliggende buurtschappen. Een aantal woont in een ander postcodegebied.

De populatie is gemeleerd. Kinderen met verschillende achtergronden, geloofsovertuigingen en uit verschillende milieus bezoeken de school. De laatste jaren zijn er ook enkele kinderen op school ingeschreven met een niet-Nederlands talige achtergrond. Veel gezinnen/families wonen sinds jaren in ons dorp, al generaties lang, maar er is ook steeds meer import. Jonge mensen vertrekken vaak eerst voor studie of werk, maar komen ook weer terug naar de geboortegrond. Lutten is een aantrekkelijk dorp om te wonen. Er is ruimte en rust.

Het schoolgewicht is 31,50

Het aantal leerlingenaantal op 1-2-2026 :159 (dit getal kan anders zijn dan het getal op 'Scholen op de kaart' omdat zij niet met de meest recente data werken).

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Gelukkige kinderen

Goed pedagogisch klimaat

Aandacht waarden en normen

Gedifferentieerd onderwijs

Toekomstgericht

## Missie en visie

Doel, visie, missie

Onze visie: De Fontein is een Protestants Christelijke basisschool en heeft een Christelijke identiteit. Dat betekent, dat we de Bijbel als uitgangspunt nemen en ons handelen daarop afstemmen. De Fontein staat open voor ieder kind, ongeacht milieu, geloofsovertuiging of culturele achtergrond; een school waar elk kind zich thuis mag voelen. Een school die zorgdraagt voor een optimale ontwikkeling van het kind. Een school waar veel aandacht is voor waarden en normen, waar respect wordt verwacht en waar kinderen leren, op basis van deze visie, juiste keuzes te maken in het leven.

Onze missie: Gelukkige kinderen met passende resultaten.

Ons doel: Werken aan vertrouwen en respect, in een open en prettige sfeer, het bieden van goed onderwijs en zorg op maat, kinderen stimuleren in een optimale ontwikkeling en hen een fijne schooltijd bezorgen als stevige basis voor hun verdere leven.

## Identiteit

Op CBS De Fontein zijn alle kinderen welkom. We werken vanuit de bijbel en geven zo vorm aan begrippen als eigenheid, vertrouwen, openheid en wederzijds respect. Dagelijks is er godsdienstonderwijs, we vieren samen, er is saamhorigheid. Er is veel aandacht voor normen en waarden. Voor ons godsdienstonderwijs wordt de methode Trefwoord gebruikt. (ook gebruikt voor burgerschap)

De Fontein is een Kanjerschool, d.w.z. dat we proberen "Kanjers" te zijn door goed met elkaar om te gaan. Middels de lessen 'Burgerschap' krijgen de kinderen zicht op hun eigen verantwoordelijkheid in de omgang met de mensen om hen heen en hun functioneren in de maatschappij.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Het gebouw

Ons gebouw is in 2017 in gebruik genomen. We hebben onze grote wens kunnen realiseren, nl. het bouwen van een kindcentrum. Een plek voor onze doelgroep 0-12 jarigen. Kinderdagverblijf De Dassenburcht is in het gebouw gevestigd. Daarnaast hebben we de kans gekregen om er een gymzaal bij te bouwen. Van deze gymzaal wordt dagelijks gebruik gemaakt door alle groepen voor gym, spel, drama, muziek, feesten, vieringen etc. Ook de kinderen van het kinderdagverblijf kunnen hiervan gebruik maken. In 2023 is er een nieuw lokaal bijgebouwd voor het basisonderwijs en er is door de vereniging zelf een lokaal bijgebouwd voor het kinderdagverblijf. Er zijn nu 8 lokalen voor het basisonderwijs beschikbaar, 1 ruimte voor baby's en dreumesen en 1 ruimte voor de peuters. Ook is er een ruimte voor de buitenschoolse opvang.

#### Bibliotheek

De plaatselijke bibliotheek, behorend bij de Openbare Bibliotheek te Hardenberg, beschikt over een ruimte in ons gebouw. Deze bibliotheek is 2 x per week geopend. De school doet mee aan het project Bibliotheek op school; kinderen hebben allemaal hun eigen bibliotheekpasje en kunnen in principe dagelijks boeken lenen of ruilen. Het lezen krijgt op deze manier veel aandacht.

#### De Gezonde School

Onze school vindt het belangrijk dat kinderen zich gezond, veilig en prettig kunnen ontwikkelen. Daarom besteden wij structureel aandacht aan een gezonde leefstijl. Een gezonde leerling zit beter in zijn vel, voelt zich veiliger en komt beter tot leren.

Binnen ons onderwijs besteden wij aandacht aan thema's zoals gezonde voeding, voldoende bewegen, sociaal-emotioneel welbevinden, mediawijsheid en een veilige leefomgeving. We stimuleren kinderen om gezonde keuzes te maken en leren hen om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen gezondheid en welzijn.

Een positief pedagogisch klimaat en aandacht voor sociale veiligheid vormen hierbij een belangrijke basis. We werken samen met ouders en externe partners om een omgeving te creëren waarin leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Door middel van lessen, activiteiten en schoolbrede afspraken dragen wij bij aan een gezonde leefstijl en een gezonde schoolomgeving. Zo willen wij kinderen helpen om niet alleen nu, maar ook in de toekomst gezonde keuzes te maken.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
taal	3 u 45 min	3 u 15 min
spel-en beweging	5 u 15 min	7 u 40 min
rekenen	1 u 30 min	1 u 40 min
sociaal emotionele ontw	0 u 30 min	0 u 30 min
zintuiglijke ontw.	1 u 00 min	1 u 00 min
speel-en werktijd (cognitieve ontwikkeling)	4 u 45 min	5 u 45 min
godsdienst	2 u 30 min	1 u 25 min
engels	0 u 30 min	0 u 30 min
verkeer	0 u 30 min	0 u 30 min
Pauze	1 u 15 min	1 u 15 min

De verdeling hierboven is een richtlijn. In de groepen 1 en 2 lopen de vakken nl. veel in elkaar over. In principe ben je gedurende de hele dag met taal en rekenen bezig, eigenlijk met de totale ontwikkeling van het kind.

In het nieuwe leerlingvolgsysteem voor kleuters "Mijn Kleutergroep" wordt de ontwikkeling per aandachtsgebied bijgehouden.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Levensbeschouwing	1 u 40 min	1 u 40 min	1 u 50 min	1 u 50 min	1 u 50 min	1 u 45 min
Bewegingsonderwijs	1 u 20 min	1 u 20 min	1 u 20 min	1 u 20 min	1 u 20 min	1 u 20 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 55 min	1 u 55 min	2 u 25 min	2 u 25 min	2 u 25 min	2 u 50 min
Wereldoriëntatie			3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	2 u 00 min
Rekenen/wiskunde	4 u 00 min	5 u 10 min	6 u 10 min	6 u 10 min	6 u 10 min	6 u 00 min
Taal	0 u 30 min	2 u 20 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 30 min
Lezen	9 u 45 min	4 u 00 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 50 min
spelling		2 u 45 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	1 u 50 min
Studievaardigheden						1 u 00 min
Pauze	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Verkeer	0 u 25 min	0 u 25 min	0 u 25 min	0 u 25 min	0 u 25 min	0 u 25 min
Begrijpend lezen		0 u 45 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
sociaal emotionele ontw.	0 u 25 min	0 u 25 min	0 u 40 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 40 min
schrijven	1 u 45 min	1 u 00 min	0 u 25 min	0 u 20 min	0 u 20 min	0 u 20 min

De aangegeven tijden geven een indicatie; er kunnen in praktijk afwijkingen zijn per groep of per kind. Er is tijd voor zelfstandig werken, waarbij leerlingen met verschillende vakken bezig kunnen zijn. Kinderen werken vaak aan hun eigen persoonlijke leerdoelen. De onderwijstijd kan worden aangepast aan de ontwikkelingen in een klas.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Kinderen hebben hun eigen laptop in bruikleen

## 2.2 Het team

De vakdocent sport is 2 x per week aanwezig om de gymles te verzorgen in alle groepen. Deze vakdocent wordt ingehuurd via Sportservice Hardenberg.

Eens per twee weken krijgen alle groepen van de school muziekles van een vakleerkracht muziek.

## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Wanneer een personeelslid verlof heeft, wordt getracht een vervanger te regelen. Vaak is er een duo-collega die kan invallen. Soms neemt een onderwijsassistent (een deel van) de groep over. Soms lukt het om een externe invaller te vinden, maar deze zijn schaars. Groepen kunnen ook worden samengevoegd. We zijn als school aangesloten bij de invalpool van het Onderwijsbureau Twente.

Bij de eerste ziektedag van een personeelslid wordt altijd opvang geregeld op school. Ouders komen dan niet plotseling voor een opvangprobleem te staan. Mocht de vervanging de tweede dag niet geregeld kunnen worden, dan kan het voorkomen dat er een klas naar huis wordt gestuurd. Ouders krijgen daarvan z.s.m. bericht. Mochten ouders in een dergelijke situatie echt geen opvang kunnen regelen dan kan het kind op school in een andere groep worden opgevangen.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderdagverblijf De Dassenburcht*.

Er is een goede samenwerking met het kinderdagverblijf De Dassenburcht. Er vindt een warme overdracht plaats als leerlingen de overstap maken naar het basisonderwijs. Peuters draaien af en toe mee met de kleuters van groep 1.

Een aantal keren per jaar vindt er gezamenlijke activiteiten plaats in het kader van de Brede School ontwikkeling.

Jaarlijks is er een bijeenkomst met de voorschoolse organisaties, georganiseerd door de gemeente in het kader van de Lokaal Educatieve Agenda, met als onderwerp Ouderbetrokkenheid.

De ontwikkeling van het Jonge Kind wordt gemonitord via Mijn Kleutergroep. Als kinderen bepaalde vaardigheden kunnen, wordt dit geregistreerd in dit programma. Het programma zet de leerling dan op een bepaald niveau waardoor de leerkracht hierop weer kan inspelen met activiteiten op niveau.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen schoolplan

In het schoolplan 2023-2027 staan de volgende ambities genoemd:

### Onderwijskundige ambities

- \* Onderwijs op maat en passende resultaten
- \* Gepersonaliseerd leren
- \* Verbeteren basisvaardigheden rekenen, taal
- \* 21e eeuwse vaardigheden
- \* Burgerschap

### Pedagogisch-didactische ambities

\* zorgen voor het welbevinden van elk kind en alles wat daarmee samenhangt, gecombineerd met kwalitatief goed onderwijspersoneel. Het voeren van kindgesprekken wordt structureel uitgevoerd aan de hand van een nieuwe vragenlijst. Doelen per kind zullen worden gesteld.

### Ambities t.a.v. het schoolklimaat

\* De ambitie is dan ook om te blijven werken aan een goed schoolklimaat, door te zorgen voor een goede sfeer, acceptatie, vertrouwen en wederzijds respect.

### Ambities t.a.v. de sociale veiligheid

\* Ook hierbij geldt: een veilig schoolklimaat, aandacht voor waarden en normen. Als Kanjerschool dragen wij een steentje bij aan deze sociale veiligheid. In 2025 is daarom het Kanjertheater op school geweest.

Ten aanzien van alle hierboven genoemde ambities kan worden gesteld dat er volop gewerkt is aan deze ambities, dat er op alle gebieden een verbeteringsslag heeft plaatsgevonden met resultaten naar tevredenheid, maar dat dit processen zijn, die altijd door gaan. Bepaalde, meer concrete aspecten worden weer opgenomen in ons meerjarenbeleid en zijn opgenomen in het schoolplan van 2023-2027. Graag verwijst ik u naar het schoolplan in de bijlage, waar u de ambities kunt lezen.

## Hoe bereiken we deze doelen?

Per jaar zijn er tussenevaluaties n.a.v. DIA-scores, methodetoetsen, toetsen op het gebied van sociale veiligheid en welbevinden (Kanvas), zijn er kindgesprekken en klassebezoeken en is er een evaluatie van het meerjarenbeleid/jaarplan met het team. Het bestuur wordt hierover ingelicht. Soms wordt hiervoor een vragenlijst ingevuld (WMK). Vaak wordt er in groepen gediscussieerd over het behalen van doelen. Wat gaat wel/niet goed? Welke punten blijven de aandacht houden en nemen we weer op in het meerjarenbeleid? We bepalen als team welke onderdelen een vervolg krijgen en welke onderdelen we af kunnen sluiten en kunnen borgen. De hierboven genoemde ambities zijn niet altijd even goed te meten. Door in gesprek te blijven met elkaar worden deze punten gemonitord.

# 3 Ondersteuning en veiligheid

## 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

### **Wat is ondersteuning?**

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

### **Basisondersteuning**

De school draagt zorg voor de 'basisondersteuning' waar elk kind recht op heeft. Daarnaast is aanvullende ondersteuning mogelijk op verschillende gebieden. Dit is afhankelijk van de onderwijsbehoeften van het kind. Voor meer informatie: Zie Schoolplan en schoolondersteuningsprofiel van het samenwerkingsverband.

### **Gediplomeerde specialisten op school**

#### **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Logopedist
- Orthopedagoog wordt ingehuurd

Per kind zijn de onderwijsbehoeften in beeld. De leerkrachten begeleiden de kinderen hierin dagelijks.

#### **Taal en rekenen:**

In 2023 is 1 van de leerkrachten geslaagd voor de opleiding tot rekencoördinator.

Kinderen die hier en daar extra ondersteuning nodig hebben worden ingepland in het ondersteuningsdocument van de leerkracht en krijgen extra instructie en begeleiding. Dit ondersteuningsdocument wordt regelmatig aangepast; de hulp is vaak van tijdelijke aard. Kinderen die structureel moeite hebben met leren, hebben hun eigen ontwikkelingsperspectief en werken op hun eigen leerlijn.

Er wordt maatwerk geleverd: Niet elk kind doet elke dag hetzelfde, er wordt zoveel mogelijk aangesloten bij het niveau van het kind. Leerkrachten differentiëren in hun instructie en aanbod. Kinderen werken bij het vak rekenen deels in hun eigen werkpakket.

Bij het technisch lezen zijn alle kinderen ingedeeld in een ondersteuningsniveau (1, 2 of 3) De aanpak die daarbij hoort is vastgelegd. Jaarlijks worden deze niveaus geëvalueerd en opnieuw vastgesteld en indien nodig worden de kinderen in een ander ondersteuningsniveau geplaatst.

De school heeft een aantal onderwijsassistenten in dienst. Kinderen die structureel hulp nodig hebben worden naast de eigen leerkracht, door de onderwijsassistenten binnen- of buiten de klas extra begeleid.

## **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Gecertificeerde leerkrachten
- Maatschappelijk werk vanuit de Stuw

Sociaal emotionele ontwikkeling is een heel belangrijk aandachtsgebied op De Fontein. Onze missie is: Gelukkige kinderen met passende resultaten. Als een kind lekker in z'n vel zit komt het beter tot presteren.

Daarom werken we op school met de Kanjermethode. De afspraken die daarbij horen worden schoolbreed gedragen. De leerkrachten zijn gecertificeerd.

Middels de wekelijkse lessen, de kindgesprekken en de observaties werken we aan een goede sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. Middels de bijbehorende Kanvaslijsten, toetsen we de kinderen 1 of 2 keer per jaar. Indien nodig wordt er een apart handelingsplan opgesteld. Er vinden veel kindgesprekken plaats.

De omgang met elkaar, evenals het hanteren van waarden en normen krijgen op school veel aandacht. Ook onderwijsassistenten worden ingezet ter ondersteuning van de lessen en hulp aan de kinderen. Wanneer er negatief gedrag zichtbaar is bij een leerling, wordt contact opgenomen met ouders en in een enkel geval worden er aparte afspraken gemaakt die worden vastgelegd in een 'contractje'.

## **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Het gedrag, de werkhouding en de taakaanpak komt dagelijks aan bod in de klas. Met regelmaat bespreken we deze punten met de kinderen. We leren kinderen zelf verantwoordelijk te zijn voor hun eigen gedrag, werkhouding en taakaanpak. Sommige kinderen hebben hierbij meer ondersteuning nodig. Tijdens het kindgesprek aan het begin van het jaar stelt het kind, samen met de leerkracht zijn/haar eigen doelen op. Dit wordt ook tijdens het startgesprek met de ouders besproken. In de loop van het jaar tijdens een volgend kind-of oudergesprek wordt dit geëvalueerd en zonodig bijgesteld.

Ook de Kanjermethodiek komt hierbij aan de orde.

Er wordt veel aandacht besteed aan de omgang met elkaar en aan waarden en normen.

Er is een anti-pest protocol opgesteld.

## **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Vakdocent gym

Er zijn 2 I.B-ers aan de school verbonden. Zij hebben beiden een opleiding gevolgd als I.B-er. Zij monitoren de ontwikkeling van alle kinderen van de school.

T.a.v. de motorische ontwikkeling beschikt de school over een vakdocent gym, die gespecialiseerd is, en die ook bijzonderheden t.a.v. kinderen signaleert.

## **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- 3 leerkrachten die de BHV opleiding hebben gevolgd
- 2 IBers met opleiding tot zorgcoördinator.

Wanneer een kind medische verzorging nodig heeft, wordt in nauw overleg met ouders besproken en vastgelegd wie wat doet en waarvoor verantwoordelijk is. School verzorgt nooit op eigen initiatief medisch handelen, anders dan het toepassen van EHBO.

De school beschikt over 3 gediplomeerde BHV-ers.

## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Taal, rekenen en lezen zijn de belangrijkste aandachtspunten op De Fontein. De school heeft in 2024 subsidie basisvaardigheden toegekend gekregen. Dit geld wordt besteed aan up to date reken-, taal- en lees onderwijs. Er zijn/worden nieuwe materialen en methodes aangeschaft; bijscholingscursussen en veelvuldig teamoverleg vindt plaats.

De financiële middelen die we vanuit de subsidie basisvaardigheden hebben gekregen worden ook besteed aan het vak Burgerschap. Hiervoor is een kwaliteitskaart ingevuld en er is beleid vastgesteld. De burgerschapslessen van de methode Snappet worden gegeven, maar miv 2025 is burgerschap geïntegreerd in onze nieuwe zaakvakkenmethode code D. In elk thema zit een burgerschapsles. In deze les leggen de leerlingen een link vanuit de lesstof naar de huidige samenleving en hun eigen wereld. De leerlingen discussiëren of filosoferen samen over het onderwerp: hoe kun je de kennis die je hebt opgedaan, gebruiken om met elkaar na te denken over een goede oplossing of over een dilemma? Door naar elkaar te luisteren, leren ze veel. Ook - of juist - als de meningen verschillen.

Het rekenonderwijs vindt digitaal plaats via Snappet; er vinden jaarlijks verdiepingscursussen plaats over het gebruik van deze methode, waarbij het differentiëren en de doorgaande lijn meer vorm krijgen. In de komende jaren wordt dit verder uitgebouwd.

Digitale geletterdheid en mediawijsheid nemen binnen ons onderwijs steeds meer een belangrijke plaats in. In een samenleving waarin kinderen dagelijks te maken hebben met digitale middelen, vinden wij het belangrijk dat leerlingen leren om hier op een veilige, verstandige en verantwoordelijke manier mee om te gaan. Daarbij besteden we aandacht aan digitale vaardigheden, informativaardigheden, programmeren, kritisch omgaan met media en bewust gedrag online.

Binnen onze methode voor wereldoriëntatie 'Code D' werken leerlingen aan thema's rondom digitale geletterdheid en mediawijsheid. Ook digitale veiligheid krijgt hierin nadrukkelijk aandacht. Leerlingen leren bijvoorbeeld hoe zij veilig omgaan met wachtwoorden, persoonlijke gegevens en sociale media, maar ook hoe zij respectvol communiceren in de digitale wereld. Zo bereiden wij onze leerlingen stap voor stap voor op een actieve en veilige deelname aan de maatschappij van nu en de toekomst.

Verkeersveiligheid en verkeerseducatie vinden wij belangrijk binnen onze school. Wij willen leerlingen bewust maken van hun eigen rol in het verkeer en hen leren om veilig en verantwoordelijk deel te nemen aan het verkeer. Daarom besteden wij in verschillende groepen aandacht aan verkeersregels, verkeersinzicht en veilig gedrag als voetganger en fietser.

Naast theoretische lessen worden verkeerssituaties ook praktisch geoefend, zodat leerlingen leren om verkeersregels toe te passen in de dagelijkse praktijk. Hierbij besteden we onder andere aandacht aan zichtbaarheid in het verkeer, veilig fietsen, oversteken en het omgaan met drukke verkeerssituaties. Samen met ouders willen wij bijdragen aan een veilige verkeersomgeving rondom de school en aan de ontwikkeling van zelfstandige en verkeersbewuste leerlingen.

Het team heeft in 2022/23 een cursus Met Sprongen Vooruit gevolgd. Er zijn materialen aangeschaft ter ondersteuning van het rekenonderwijs. Wekelijks worden de rekenmaterialen ingezet ter ondersteuning van ons rekenonderwijs en het visueel-handelend werken.

Een leerkracht is aangesteld als rekencoördinator en heeft hiervoor een post HBO cursus gevolgd in 22-23.

Middels de nieuwe technisch leesmethode Karakter (2022) wordt er tegemoet gekomen aan zorgniveau 1,2 en 3. Kinderen krijgen de juiste begeleiding. Dit is vastgelegd in een protocol en wordt jaarlijks geactualiseerd.

Het vernieuwde dyslexieprotocol wordt gevolgd.

NT 2 onderwijs. Hiervoor hebben 2 teamleden diverse cursussen gevolgd en er zijn materialen aangeschaft.

Begrijpend lezen. In 2022 heeft hiervoor een intern een begeleidingstraject plaatsgevonden. Er wordt in niveaugroepen gewerkt. In 2025 is het begrijpend lezen geïntegreerd in de nieuwe taalmethode.

De hoogbegaafdheidsspecialist verzorgt een keer per week de interne plusklas en volgt jaarlijks netwerkbijeenkomsten. Een juist aanbod en goede begeleiding voor hoogbegaafde kinderen is van wezenlijk belang. Er is een hoogbegaafdheidsgroepje samengesteld die hier vorm aan geeft.

Voor begeleiding van kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte zijn er diverse protocollen opgesteld per vakgebied.

## Inbreng en invloed van leerlingen

Gedurende het jaar worden kindgesprekken gehouden en 3 x per jaar zijn de ouders daarbij aanwezig. Onderwijsbehoeften worden dan besproken, doelen worden vastgesteld. Het kind heeft inbreng in zijn/haar eigen 'leerplan' en we proberen daarmee de verantwoordelijkheid en het eigenaarschap te bevorderen.

Bij het opstellen, bespreken en evalueren van het ontwikkelingsperspectief (OPP) vinden wij de betrokkenheid van leerlingen belangrijk. Leerlingen worden, passend bij hun leeftijd en mogelijkheden, actief meegenomen in gesprekken over hun ontwikkeling, talenten, doelen en onderwijsbehoeften. Door samen in gesprek te gaan, stimuleren wij eigenaarschap en betrokkenheid bij het eigen leerproces.

Sinds de invoering van de aangescherpte wetgeving rondom passend onderwijs is de inspraak van leerlingen bij het ontwikkelingsperspectief nadrukkelijker vastgelegd. Daarom vinden gesprekken niet alleen plaats met ouders/verzorgers en school, maar krijgt ook de leerling een stem in het proces. Op deze manier werken we gezamenlijk aan realistische doelen en een passende ontwikkeling richting de toekomst van de leerling.

## Extra informatie

We leren kinderen zelf doelen te stellen, te evalueren en zelf mede verantwoordelijk te zijn voor hun eigen werk en groei.

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

De Fontein mag zich een Kanjerschool noemen.

De teamleden zijn gecertificeerd. Schoolbreed gelden de volgende Kanjerafspraken als basis:

1. We vertrouwen elkaar
2. We helpen elkaar
3. Niemand speelt de baas
4. Niemand lacht uit
5. Niemand blijft zielig.

We leren m.n. kinderen verantwoordelijk te zijn voor hun eigen gedrag. Behandel een ander zoals ook jijzelf graag behandeld wilt worden. We stimuleren het goede gedrag, wat we symboliseren met de witte pet. De rode pet betekent: uitlachen, naäpen, grappig denken te zijn. De gele pet betekent: Zelig doen, snel klagen en zelf niet nadenken over een oplossing, de zwarte pet betekent dat je niet acceptabel gedrag vertoont en/of dat je pest.

Wekelijks wordt lesgegeven uit de Kanjermethode, dagelijks kunnen zich gesprekken voordoen n.a.v. een situatie, soms is er een schoolproject.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kanvaslijsten.

Omdat De Fontein een Kanjerschool is, nemen we jaarlijks de bijbehorende Kanvaslijst af. Deze lijst gaat over het welbevinden van het kind. Indien de uitslag van deze screening aanleiding geeft tot zorg, dan volgen we het protocol en stellen indien nodig een handelingsplan op. Er is in dat geval contact met de ouders. Er kan ook een gesprek plaatsvinden met de hele groep.

Sowieso hebben we verschillende keren per jaar een kindgesprek. Daarin gaat het ook over het welbevinden van het kind in de breedste zin van het woord. De kinderen goed kennen en het werken aan vertrouwen is hierbij heel belangrijk. De leerkracht houdt de oren en ogen open ten behoeve van de sociale veiligheid van de kinderen.

## Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Dit wordt meegenomen in ons algehele pestprotocol. Leerkrachten dragen hierin hun steentje bij. De IB-er is de coördinator.

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. Kloppenburg	<a href="mailto:info@werkfijn.nl">info@werkfijn.nl</a>
Anti-pestcoördinator	Mevr. Oelen	<a href="mailto:j.oelen@cbsdefonteinluten.nl">j.oelen@cbsdefonteinluten.nl</a>
Vertrouwenspersoon	Mevr. Oelen	<a href="mailto:j.oelen@cbsdefonteinluten.nl">j.oelen@cbsdefonteinluten.nl</a>

# 4 Handige informatie voor ouders

## 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Contact met ouders is van groot belang. Het zijn hun kinderen die de hele dag aan ons zijn toevertrouwd. Daarvoor zijn er diverse contactmomenten ingebouwd. De Fontein is laagdrempelig en er heerst een open sfeer.

Ook willen we graag een educatief partnerschap aangaan. Bij educatief partnerschap ondersteunen ouders en de school elkaar en proberen ze hun bijdragen zo veel mogelijk op elkaar af te stemmen. Doel is het leren, de motivatie, het eigenaarschap en de ontwikkeling van de kinderen te bevorderen.

Daarvoor worden er bv. kindgesprekken gehouden met kind, ouder en leerkracht. Tijdens deze gesprekken worden in overleg doelen vastgesteld voor het kind en zowel ouders als leerkracht proberen het kind hierin zoveel mogelijk te stimuleren en begeleiden. Het begeleiden van het huiswerk hoort hier ook bij.

Hoe beter de betrokkenheid/het contact tussen ouders en school, hoe meer dit in het belang werkt van de kinderen.

Ouders kunnen uiteraard ook betrokken zijn bij verschillende activiteiten, het verrichten van hand-en spandiensten, het helpen bij feesten, het meewerken tijdens de creatieve middagen, het zorgen van vervoer naar excursies e.d.

## Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Middels de nieuwsbrieven die (twee-)wekelijks verschijnen, via de website, via de schoolapp Parro, via de schoolgids, of via losse informatiebrieven. Ook worden er verschillende ouderavonden en contactmomenten georganiseerd.

## Klachtenregeling

Heeft u een klacht, dan bespreekt u die eerst op school met de betrokken persoon/personen.

U kunt daarna terecht bij de directeur of bij de Intern Begeleider. Mocht er geen oplossing worden gevonden naar tevredenheid, dan kunt u uw klacht melden bij het bestuur van de school. Meestal kan er door een goed gesprek en de juiste informatie een klacht worden opgelost.

Mocht dit echter nog steeds niet naar tevredenheid zijn, dan kunt u een klacht indienen bij de landelijke klachtencommissie. Zie bijgaande link.

<https://www.onderwijsgeschillen.nl/commissie/landelijke-klachtencommissie-onderwijs-lkc/>

U kunt ook contact opnemen met de Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs Postbus 3943440 AJ Woerden

T:070-3861697E: [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl) W:[www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl)

De school heeft ook een externe vertrouwenspersoon in de persoon van Helga Kloppenburg. Ze is telefonisch bereikbaar via 'Werkfijn' met telefoonnummer: 0523-208175 of via [info@werkfijn.nl](mailto:info@werkfijn.nl).

## Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- via de ledenvergaderingen of ouderavonden

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De ouders in de ouderraad helpen mee met het bedenken en organiseren van activiteiten, zoals bv. het sinterklaasfeest, de laatste schooldag, de sportdag etc.

De ouderraad verricht ook hand- en spandiensten. Zo helpen ze bij de kerkschooldienst en de uitvoering van het sinterklaas- en kerstfeest, begeleiding bij excursies etc.

Alle ouders kunnen ondersteunen in ons onderwijs; ze helpen bij bv. lezen of techniek, begeleiding bij spelletjes of excursies, helpen bij luizenpluizen, schoonmaak, creamiddagen etc.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 18,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Cadeautjes bij Sinterklaas en kerst, bij einde sch
- Sportdag
- Laatste schooldag

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Voor het schoolreisje wordt een bedrag van 18 euro gevraagd; voor het kamp 45 euro. Echter alle kinderen doen en gaan mee, ongeacht of er wordt betaald of niet.

Er worden per jaar veel extra kosten gemaakt die niet door het Rijk worden vergoed. Voor deze kosten wordt een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd. We proberen deze bijdrage laag te houden. Deze ouderbijdrage is een vrijwillige ouderbijdrage. Kinderen van ouders die niet betalen worden nooit uitgesloten van deelname aan activiteiten, het krijgen van een sinterklaascadeautje oid.

Alle kinderen blijven over op school om te eten. In het verleden werd hier een vergoeding voor gevraagd. Sinds de invoering van het continurooster wordt geen vergoeding meer gevraagd voor het overblijven. De leerkrachten verzorgen het overblijven.

Alle te betalen kosten worden geïnd via Schoolkassa. De berichten worden verstuurd via Parro.

## 4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ziekmelden gebeurt in ieder geval telefonisch via het algemene schoolnummer: 0523-682508

Daarnaast kan er ook een berichtje aan de leerkracht worden gestuurd via de Parro-school-app.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Als uw kind 4 jaar is geworden, mag het naar de basisschool; de vier-jarigen zijn nog niet leerplichtig en mogen af en toe nog wel eens thuis blijven. Vanaf 5 jaar is uw kind echter leerplichtig, uw kind moet dan naar school.

U dient dus uw vakanties en uitstapjes te plannen binnen de schoolvakanties. Voor een zgn. lang weekend mag er geen verlof worden gegeven.

Wanneer er echter door het werk van de ouders, bv. seizoensgebonden werk, een eigen bedrijf, horeca of de zorg, het echt niet mogelijk is om binnen één van de vakanties erop uit te gaan, dan kan er verlof worden verleend. Dit is echter niet vanzelfsprekend. Wanneer u, gezien de bovenstaande situatie, in dienst bent bij een ander bedrijf, dient er een werkgeversverklaring te worden ingeleverd op school.

Verlof voor een huwelijk, een jubileum in de familie, een begrafenis o.i.d., maar ook voor extra vakantieverlof, neemt u minimaal drie weken van tevoren contact op met Karin Moes, de directeur van de school. U kunt dan een aanvraagformulier krijgen en invullen. Het aanvraagformulier is ook te vinden op de website van de school [www.cbsdefonteinluttten.nl](http://www.cbsdefonteinluttten.nl). u dient deze in te vullen en in te leveren bij de directie.

Als er twijfel is kan er overleg plaatsvinden. Wanneer uw kind ongeoorloofd de school verzuimt, zijn wij helaas genoodzaakt dit te melden bij de leerplichtambtenaar. Bij ongeoorloofd verzuim krijgt u in eerste instantie een waarschuwing van de gemeente; komt het vaker voor dan krijgt u een boete. Voor het verkrijgen van verlof heeft de gemeente Hardenberg een aantal regels opgesteld waar de scholen zich aan dienen te houden. Deze regels treft u aan in de folder "Leerplicht." Deze folder is te lezen op de site van de gemeente Hardenberg.

## 4.4 Toelatingsbeleid

Alle kinderen, ongeacht achtergrond, cultuur, milieu, niveau of levensovertuiging zijn welkom op school. Wel dient een ieder de grondslag en het beleid van de school te respecteren.

Wanneer ons onderwijs niet passend zou zijn voor een kind, ten aanzien van leerstof, de groei die het kind laat zien, het gedrag, lichamelijke of geestelijke beperkingen, wordt er samen met ouders gekeken naar een andere vorm van passend onderwijs in de regio.

Aanmelding:

Om tijdig te weten hoeveel kinderen we kunnen verwachten wordt het op prijs gesteld dat u uw kind vroegtijdig opgeeft, zodra uw kind 2 jaar is geworden. U schrijft uw kind in m.b.v. een formulier. Dit formulier is te vinden op onze website [www.cbsdefonteinlutton.nl](http://www.cbsdefonteinlutton.nl). Voor aanmelding kunt u terecht bij Karin Moes. Het is handig om eerst even een afspraak te maken voor een vrijblijvend kennismakingsbezoek. U kunt telefonisch contact opnemen (682508) of via de mail.

([info@cbsdefonteinlutton.nl](mailto:info@cbsdefonteinlutton.nl)) Voor de inschrijving hebben we het Burgerservicenummer van uw kind nodig. Als uw kind staat ingeschreven, neemt de leerkracht ongeveer 6 weken voordat uw kind de vierjarige leeftijd bereikt, contact met u op; de leerkracht komt even bij u thuis om kennis te maken en er wordt afgesproken wanneer het kind een paar keer mag meedraaien op school. Dit meedraaien doen we drie keer, in de weken voorafgaand aan de verjaardag. U krijgt daarover vanzelf bericht.

## 4.5 AVG.

Sinds enkele jaren is de wet : "Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)" van kracht. Dat betekent dat de school zorgvuldig om moet gaan met de privacy van de leerlingen en de ouders. Hiervoor heeft de school een protocol opgesteld. Bij inschrijving van de leerling heeft de ouder wel/niet toestemming gegeven voor bv. het plaatsen van foto's of beeldmateriaal in/op de verschillende media. De wat 'langer zittende' ouder heeft hiervoor een apart formulier ingevuld. Wanneer ouders deze toestemming willen herzien is dat ten allen tijde mogelijk. U dient dan even contact op te nemen met de directie van de school.

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

De school gebruikt sinds 2022 de digitale toetsen van DIA.

In ons administratiesysteem Parnassys staan alle resultaten van de tussen-en eindtoetsen van DIA vermeld. De analyses zijn te vinden in het DIA-LOVS.

Na elke DIA toetsronde worden de resultaten geanalyseerd middels een zelfevaluatie. De Intern Begeleider bespreekt de resultaten met de leerkracht en er worden, indien wenselijk, verbeterplannen opgesteld met daarin uit te voeren interventies voor de groep of individuele handelingsplannen voor een leerling. In het zorgdocument vinden aanpassingen plaats per klas.

## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

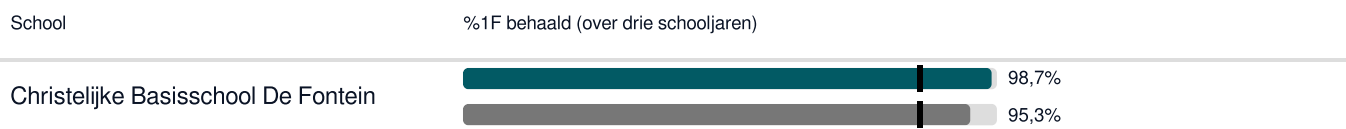
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

### Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

De resultaten die we zien in de doorstroomtoets 2026, zijn volgens verwachting gescoord. De kinderen zijn 8 jaar lang gevolgd in hun ontwikkeling, zowel middels Dia-toetsen als methode toetsen, observaties, gecombineerd met de kindkenmerken en de belemmerende en stimulerende factoren. Ook wordt vanaf groep 5 de NSCCT toets afgenomen. (leeraanleg). Naar aanleiding daarvan is er kansrijk geadviseerd voor het vervolgonderwijs. Samen met ouders is er een passend advies uitgerold.

## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



### Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



### Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (43,5%)
- Vergelijkbare scholen

## 5.3 Schooladviezen

Gedurende het jaar worden de leerlingen gevolgd in hun ontwikkeling en prestaties middels toetsgegevens, maar ook middels observaties, de kindkenmerken, belemmerende en stimulerende factoren. Eind groep 7 wordt een voorlopig advies gegeven; dit wordt met ouders besproken en vastgelegd. In groep 8 worden alle kinderen opnieuw in beeld gebracht. De NSCCT wordt naast de DIA resultaten gelegd en naast de methodetoetsresultaten. De indruk van de leerkracht speelt een belangrijke rol. Ook wordt de visie/wens van de ouders en het kind meegenomen. Gezamenlijk komt er een eindresultaat met advies VO uit.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	21,1%
vmbo-k	21,1%
vmbo-k / -(g)t	5,3%
vmbo-(g)t	26,3%
vmbo-(g)t / havo	5,3%
havo	15,8%
vwo	5,3%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Respect

Vertrouwen

Kinderen hebben behoefte aan-, en recht op veiligheid. De school heeft hierin een belangrijke taak. De school zorgt voor een goed pedagogisch klimaat. Er wordt respect voor elkaar verwacht.

De school werkt met de Kanjermethodiek. Wekelijks komen deze lessen aan de orde. Er wordt veel met kinderen gesproken over hun eigen gedrag, de verantwoordelijkheid over hun eigen handelen en de omgang met elkaar. Deze aspecten zijn a.h.w. verweven in ons onderwijs en in ons handelen.

N.a.v. de sociale opbrengsten vanuit de Kanvastoeften gaan de leerkrachten met kinderen en soms met ouders in gesprek. Ook wordt de hele klas betrokken bij gesprekken zodra het alle kinderen aangaat. De leerkrachten houden van tijd tot tijd kindgesprekken die o.a. over het welbevinden van de leerling gaan.

Maar er is meer; dagelijks worden kinderen gevolgd en eventuele bijzonderheden worden opgemerkt en besproken. In meerdere reguliere lessen komt het welbevinden van kinderen aan de orde; het zit a.h.w. verweven in ons totale onderwijs.

Wij tevreden over de sociale opbrengsten n.a.v. Kanvas, dit onderwerp blijft altijd op de agenda staan.

### Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Hierboven, maar ook elders in deze schoolgids, staat kort omschreven hoe wij werken.

Bij het bepalen van de visie van je school worden de kernwaarden benoemd die je belangrijk vindt en passen bij je school. Ons handelen moet daarop aansluiten. Daarom heeft de Fontein gekozen voor de Kanjermethodiek. Dit spreekt kinderen aan en richt zich vooral op 4 hoofdregels, die helemaal niet zo moeilijk zijn. Kinderen leren zo verantwoordelijk te zijn voor hun eigen gedrag. Wil je zelf goed behandeld worden? Doe dat dan ook t.a.v. een ander.


## 6 Schooltijden en opvang

Sinds enkele jaren is er naast de Intern Begeleiders, die de coordinatie hebben t.a.v. de leerlingenzorg, hebben we als school ook contact met De Stuw waarbij wekelijks een maatschappelijk werker aanwezig is. Zij ondersteunt de IB-ers en kan vooral een schakel zijn tussen de gezinnen en de school. Wanneer er vragen zijn over opvoeding of ontwikkeling, wanneer er zorgen zijn in een gezin, dan kan zij als tussenpersoon functioneren. Zij bezoekt, indien wenselijk, ook de gezinnen thuis en maakt een handelingsplan.

Met zowel de IB-ers als het maatschappelijk werk kan de zorg en aandacht voor de leerlingen en de gezinnen goed vorm krijgen. U kunt contact opnemen om een afspraak te maken.

### 6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-



Maandag: groep 1 heeft vrij op maandagmiddag

Vrijdag: groep 1,2,3,4 heeft vrij op vrijdagmiddag

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **KDV De Dassenburcht**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **KDV De Dassenburcht**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Kinderdagverblijf De Dassenburcht, hoofdlocatie gevestigd te Ane, verzorgt voor- en naschoolse opvang. Tevens verzorgt zij vakantie opvang.

Ouders kunnen daar terecht na afspraak en tegen een vergoeding.

## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	10 oktober 2026	18 oktober 2026
Studiedag	23 november 2026	
Kerstvakantie	19 december 2026	03 mei 2027
Studiedag	19 februari 2027	
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Goede Vrijdag en Pasen	26 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
Pinksteren	17 mei 2027	
Studiedag	29 juni 2027	
Zomervakantie	09 juli 2027	22 augustus 2027

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
De leerkrachten	Op hun werkdagen	Na 12.00 uur of na 14.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
De Intern Begeleider	Op ma-, di- . dag (Mb, Bb) Do. Ob	Na afspraak

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
De directeur	maandag, woensdag en vrijdag	Liefst na afspraak

Bij de leerkrachten kunnen ouders in principe dagelijks na schooltijd terecht. Vraagt het gesprek meer tijd, dan kan er een aparte afspraak worden gemaakt. Dit kan via het mailadres van de leerkracht, via de chat-functie in Parro, of via het algemene schoolnummer.

Dat geldt ook voor de andere genoemde mensen. U kunt het beste telefonisch contact opnemen via het nummer 0523-682508.

Ook zijn er vaste contactmomenten met de leerkrachten tijdens de startgesprekken of de 10-minutengesprekken.